

Statutul Asociației
Forumul Farmaciștilor din Industrie
-2024-

STATUT

Forumul Farmaciștilor din Industrie

Subsemnații:

1. **Cherecheș Marius Călin**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED]

2. **Kelemen László-József**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED]

;

3. **Florea Alexandrina - Camelia**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED]

4. **Tarcea Delia - Corina**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED]

;

5. **Crăciun Petru**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED]

6. **Rădulescu Flavian-Ștefan**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED]

Ne exprimăm în mod expres și neechivoc voința de asociere în vederea constituirii ca subiect de drept a **Asociației Forumul Farmaciștilor din Industrie ("A.F.F.I.")**

Capitolul I

Dispoziții generale

Art. 1. - Denumirea

(1) Asociația are denumirea de **Asociația Forumul Farmaciștilor din Industrie**, cu Dovada disponibilității denumirii nr. 210766 din 11.12.2023, valabilă până la data de 11.06.2024.

Art. 2 - Forma juridică

(1) Potrivit Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, Asociația Forumul Farmaciștilor din Industrie este o asociație persoană juridică de drept privat, apolitică, fără scop patrimonial.

(2) Asociația Forumul Farmaciștilor din Industrie este persoană juridică română și își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația din România.

(3) Asociația Forumul Farmaciștilor din Industrie poate coopera, se poate asocia sau afilia cu alte organizații sau alte persoane fizice sau juridice având scopuri similare sau poate intra în uniuni sau federații legal înființate în România sau în străinătate.

Art. 3 - Scop și obiective

(1) Asociația Forumul Farmaciștilor din Industrie, denumită în continuare și **Asociația** sau **A.F.F.I.**, se înființează în scopul de a promova, dezvolta, susține, organiza și reprezenta la nivel național și internațional farmaciștii din industrie, creând un canal de relaționare cu farmaciști din alte țări și partener de discuții în relația cu autoritățile.

(2) Asociația va promova, susține și apăra interesele economice, tehnice, juridice și etice ale membrilor săi în relațiile pe care aceștia le au cu autoritățile publice sau private care desfășoară activitate în această ramură.

(3) Asociația are ca scop și dezvoltarea spiritului de înțajutorare, colaborare și sprijin reciproc în activitățile curente ale membrilor, promovarea profesionalismului și a spiritului de fair play.

(4) Pentru realizarea scopului său, A.F.F.I. va desfășura activități care vor cuprinde, fără a se limita la:

- a) Promovarea și asigurarea relațiilor de colaborare între membrii săi;
- b) Promovarea intereselor membrilor săi în relațiile acestora cu producătorii, furnizorii și beneficiarii serviciilor și produselor care intră în obiectul de activitate al membrilor săi;
- c) Asigurarea unui for reprezentativ profesional național, regional și local pentru dialog cu instituțiile guvernamentale sau neguvernamentale românești și internaționale, colaborarea cu alte organizații sau entități profesionale similare la nivel național și internațional;
- d) Recunoașterea și promovarea importanței existenței a farmaciștilor din industrie și crearea unei comunități de susținere a farmaciștilor din industrie;
- e) Organizarea de centre teritoriale și /sau departamente în scopul desfășurării activității asociației;
- f) Apelarea comisiilor parlamentare, precum și a altor instituții ale puterii executive și legislative, în condițiile stabilite de regulamentele acestora ori convenite cu aceste organisme, în vederea informării și susținerii punctelor de vedere ale asociației, care necesită adoptarea sau modificarea unor legi, instrucțiuni, ordine, etc.
- g) Formularea unui punct de vedere unitar în relațiile cu mediile de informare în masă, realizarea unei informări clare, obiective și cât mai complete cu privire la activitatea desfășurată de membrii săi;
- h) Formularea de observații și puncte de vedere referitoare la proiectele de directive și ghiduri publicate de instituții naționale, dar și europene precum Comisia Europeană și Agenția Europeană a Medicamentului;

i) Promovarea oricărui tip de activități practice de sondare a opiniei publice și de inițiere și derulare de activități comunicaționale (campanii informaționale, de imagine, de promovare etc.) care concură la realizarea scopului asociației, în conformitate cu legile române în vigoare;

j) Organizarea de seminarii, sesiuni de comunicări, simpozioane, congrese, expoziții, conferințe de presă, reuniuni, training-uri, tabere, evenimente multi-media și orice alte manifestări legate de domeniul de activitate precum și participarea la altele asemenea, organizate pe teritoriul României sau în afara acestuia.

k) Inițierea și derularea unor activități de studii, cercetări, sinteze, informări, documentări și analize care țin de scopul asociației, precum și punerea acestora la dispoziția persoanelor sau instituțiilor interesate;

l) Monitorizarea presei românești și internaționale pe subiecte legate de scopul asociației;

m) Editarea, producerea, tipărirea și difuzarea de cărți, broșuri, reviste, ziare, periodice și orice alte publicații sau materiale audio și/sau vizuale, pe orice suport și în orice alte medii sau sisteme (incluzând, dar nelimitându-se la sistemele analoage, digitale și electronice) cunoscute în prezent sau care vor apărea în orice moment în viitor, exclusiv pentru realizarea scopului asociației;

n) Efectuarea de schimburi de experiență cu alte organizații similare, profesionale sau universitare, românești și internaționale;

o) Încheierea de convenții în vederea colaborării cu alte asociații, societăți, fundații, universități, instituții de cercetare naționale sau internaționale, care militează pentru scopuri similare cu cele ale asociației;

p) Acordarea de premii, burse, și distincții;

q) Dezvoltarea de programe proprii în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și din străinătate;

r) Dezvoltarea activităților economice în scopul autofinanțării;

s) Orice alte acțiuni subsecvente scopului asociației, precum și celor destinate să sprijine, în mod direct sau indirect, realizarea obiectivelor asociației și mijloacelor de susținere a acestora;

(5) Obiectivele Asociației se ating prin recrutare directă de sponsori, prin organizare de evenimente, cât și campanii de promovare destinate colectării de fonduri (licitații, evenimente, etc.), prin colectă publică sau prin orice alte mijloace stabilite de Consiliul Director, conform Statutului.

(6) În vederea obținerii de resurse financiare suplimentare, care vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea scopului său, Asociația se poate angaja în activități economice, dacă acestea

au caracter accesoriu sau înființa societăți comerciale. Dividendele obținute din activitățile acestor societăți comerciale, vor fi folosite numai pentru realizarea scopului Asociației.

(7) Schimbarea scopului A.F.F.I. se va putea face numai prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților, cu $\frac{3}{4}$ din numărul de voturi.

Art. 4 - Sediul

(1) Sediul Asociației este situat în **România**, Loc. Târgu Mureș, [REDACTED].

(2) Sediul poate fi schimbat prin hotărârea motivată a Consiliului Director, în condițiile legii și ale prezentului Statut.

(3) Asociația poate închiria sau desfășura activități în diferite sedii și/sau puncte de lucru, în funcție de specificul proiectelor/programelor pe care aceasta le va desfășura.

Art. 5 - Durata

(1) A.F.F.I. se constituie pe durată nedeterminată.

(2) Asociația dobândește personalitate juridică de la data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 6 - Patrimoniul

(1) Patrimoniul A.F.F.I. este format din drepturile și obligațiile dobândite de aceasta în condițiile legii.

(2) Patrimoniul inițial este în valoare de 600 de lei și constă în aportul în numerar al asociaților, după cum urmează:

1. Cherecheș Marius Călin, aduce ca aport în numerar suma de 100 de lei, reprezentând 16,67% din aport;

2. Kelemen László-József, aduce ca aport în numerar suma de 100 de lei, reprezentând 16,67% din aport;

3. Florea Alexandrina-Camelia, aduce ca aport în numerar suma de 100 de lei, reprezentând 16,67% din aport;

4. Tarcea Delia-Corina, aduce ca aport în numerar suma de 100 de lei, reprezentând 16,67% din aport;

5. Crăciun Petru, aduce ca aport în numerar suma de 100 de lei, reprezentând 16,66% din aport;

6. Rădulescu Flavian-Ștefan, aduce ca aport în numerar suma de 100 de lei, reprezentând 16,66% din aport.

Pentru evitarea oricăror interpretări, procentul de 16,67% deținut de asociații Cherecheș Marius Călin, Kelemen László-József Florea Alexandrina - Camelia și Tarcea Delia-Corina a fost stabilit exclusiv din rațiuni matematice, înțelegerea asociaților fiind ca fiecare asociat să dețină o cotă egală de 16,66% din aport.

(3) Patrimoniul Asociației va putea fi majorat prin cotizațiile membrilor, dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale, dividendele societăților comerciale înființate de asociație, venituri realizate din activități economice directe,

donării, sponsorizări sau legate, resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale sau prin alte venituri prevăzute de lege.

(4) Cotizația membrilor A.F.F.I. este de 100 (o suta) de lei/anual. Cuantumul cotizației poate fi modificat prin decizia motivată a Consiliul Director aprobată în anul calendaristic în curs pentru anul calendaristic următor.

(5) Cotizația anuală va fi achitată până în data de 15 Februarie a anului calendaristic în curs.

Capitolul II

Membrii Asociației Forumul Farmaciștilor din Industrie

Art. 7 - Dobândirea calității de membru

(1) Pot dobândi calitatea de membru al A.F.F.I. orice persoană fizică, care îndeplinește una din următoarele condiții:

a) Farmaciști care lucrează activ în societăți de producție de medicamente, dispozitive medicale, suplimente alimentare, substanțe active sau excipienți pentru industria farmaceutică (producție, controlul calității, asigurarea calității, reglementare, etc), în societăți care desfășoară activitate de producție în România sau cu departamente în România;

b) Farmaciști care lucrează în societăți de distribuție afiliate societăților de producție sau furnizori de servicii logistice pentru societăți producătoare de medicamente;

c) Farmaciști având statutul de Persoană Calificată potrivit legislației în vigoare, de Agenția Națională a Medicamentului, implicați în domeniul de activitate al Asociației, conform scopului și obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată;

d) Farmaciști, cadre didactice în discipline asociate cu industria (industrie, management, tehnica, control, propedeutică);

e) Farmaciști care lucrează în autorități de reglementare, cu mențiunea că aceștia nu pot ocupa poziții de conducere în Asociație pe durata unui mandat similar în cadrul autorității;

(2) Pentru dobândirea calității de membru al **A.F.F.I.** este necesară întocmirea unei cereri scrise de primire și/sau transmiterea ei la sediul Asociației, prin servicii poștale de curierat, cu confirmare de primire și conținut declarat, în atenția Consiliului Director, împreună cu un CV și/sau o scrisoare de intenție, precum și dovezile care atestă îndeplinirea uneia dintre condițiile de la alin. (1).

(3) Consiliul Director va analiza cererea și se va pronunța, în termen de cel mult o lună de la data înregistrării, asupra aprobării sau respingerii. Propunerea Consiliului Director va fi înaintată Adunării Generale a Asociațiilor care, ținând cont de această propunere, va emite o hotărâre de aprobare sau respingere a cererii, fără a face cunoscute solicitantului motivele deciziei sale, de admitere sau respingere.

(4) Calitatea de membru se dobândește prin votul a 2/3 din membrii Consiliului Director.

(5) Persoana căreia i s-a respins cererea nu va mai putea adresa o nouă cerere decât după trecerea unui termen de un an de la respingerea primei cereri.

(6) Pot fi membri ai **A.F.F.I.** persoane indiferent de vârstă, sex, cetățenie, naționalitate, apartenență politică sau religie, origine socială sau avere, care conform cererii de asociere respectă atât Statutul Asociației, scopul și obiectivele acesteia, cât și celelalte documente interne.

(7) Atribuțiile aferente prevederilor de la punctele (2)-(6) pot fi delegate de către Consiliul Director unui comitet pentru admiterea membrilor noi care pot să modifice procesul de aprobare a noilor membri.

Art. 8 - Categoriile de membri

(1) Membrii **A.F.F.I.** sunt, după caz, membri fondatori, membri aderenți, membri de onoare.

(2) *Membrii fondatori* sunt acei membri care au participat la constituirea Asociației și au drept de vot deliberativ.

(3) *Membrii aderenți* sunt persoanele care au aderat ulterior și care își îndeplinesc toate obligațiile față de Asociație, în special, dar fără a se limita la, achitarea integrală și la timp a cotizației, sprijinirea activă a Asociației în promovarea intereselor acesteia în raporturile cu celelalte persoane fizice și/sau juridice ce drept public sau privat la nivel național și internațional. Membrii activi au drept de vot deliberativ în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor.

(4) *Membrii de onoare* sunt acei membri ai Asociației care, prin activitatea lor, au adus servicii deosebite acesteia în realizarea scopului urmărit. Pot avea calitate de membri de onoare atât persoane fizice, cât și juridice. Pot fi desemnate în calitate de membri de onoare și persoanele cu contribuții deosebite la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației, astfel cum sunt prevăzute la art. 3 alin. (1) - (4) din prezentul Statut. Membrii de onoare nu au drept de vot. Calitatea de membru de onoare este acordată de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director. Calitatea de membru de onoare este personală și inalienabilă, ea neputând fi transmisă succesorilor. Membrii de onoare nu au obligația de a plăti taxe, cotizații, etc.

(6) Odată cu înființarea Asociației, prin prezentul Statut, membrii fondatori acordă titlul de membru de onoare **Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș și Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București.**

(7) Admiterea unui nou membru devine efectivă doar după achitarea de către acesta a contribuției anuale, precum și după acceptarea în scris, sub semnătură, a prevederilor Statutului.

Art. 9 - Transmisibilitatea calității de membru

Calitatea de membru al Asociației este personală și inalienabilă, neputând fi transmisibilă.

Art. 10 - Drepturile membrilor

(1) Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să participe la Adunarea Generală;
- b) să formuleze propuneri în Adunarea Generală;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;
- d) să își exprime liber părerile privind activitatea Asociației;
- e) să fie desemnați ca reprezentanți ai Asociației la acțiunile interne și internaționale;
- f) să participe la acțiunile și activitățile organizate de Asociație și să beneficieze de rezultatele obținute;
- g) să primească titlul de membru de onoare pentru activitatea lor prin care au adus servicii deosebite Asociației în realizarea scopului și obiectivelor propuse;
- h) să fie recompensați pentru activitatea depusă, potrivit hotărârii Adunării Generale;
- i) să primescă, la cerere, toate informațiile disponibile în domeniul de activitate al Asociației;
- j) să formuleze propuneri și critici constructive cu privire la activitatea și programele Asociației;
- k) să fie recompensați în orice mod pentru activitatea lor, prin hotărâre motivată a Consiliului Director;
- l) să renunțe la calitatea de membru.

Art. 11 - Obligațiile membrilor

Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să participe la activitățile organizate și să contribuie material și moral la dezvoltarea Asociației, conform Statutului și a deciziilor Consiliului Director;
- b) să cunoască și să respecte Statutul Asociației și hotărârile organelor de conducere ale acesteia;
- c) să respecte și să aducă la îndeplinire deciziile Consiliului Director;
- d) să respecte standardele morale și etice ale Asociației, precum și recomandările organelor de conducere ale Asociației;
- e) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- f) să achite integral și la timp cotizația stabilită conform Statutului, precum și celelalte contribuții stabilite de organele de conducere ale Asociației;
- g) să nu întreprindă acțiuni în defavoarea Asociației;
- h) să informeze organele de conducere ale Asociației asupra tuturor problemelor de importanță deosebită din cadrul domeniului de activitate;
- i) să nu desfășoare activități politice în cadrul sau cu ocazia manifestărilor organizate de Asociație;
- j) să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor;
- k) să nu aducă atingere imaginii Asociației, onoarei, reputației și demnității sau persoanelor din cadrul Asociației, prin întrebuintarea unor expresii jignitoare sau ofensatoare, formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase și altele asemenea.

Art. 12 - Pierderea calității de membru

(1) Calitatea de membru al Asociației se pierde în următoarele situații:

- a) retragere;
- b) deces;
- c) declararea judecătorească a dispariției;
- d) pierderea calităților prevăzute de art. 7 din prezentul Statut de farmacist în industrie;
- e) excluderea ca urmare a defăimărilor aduse de membru la adresa activităților

Asociației sau ca urmare a a săvârșirii unor fapte ce aduc atingere regulilor și principiilor Asociației, standardelor de etică, normelor de conduită socială ca membru al Asociației și/sau care aduc prejudicii prestigiului asociației. Excluderea poate fi dispusă de către Adunarea Generală prin vot secret, cu majoritatea de 2/3 din voturi, la propunerea Președintelui. Hotărârea Adunării Generale este executorie.

f) întârzierea cu mai mult de 3 luni la plata cotizației anuale sau lipsa de la ședințele a 3 (trei) Adunări Generale consecutive la care au fost statutar convocați, fără motive întemeiate. Excluderea poate fi dispusă de către Adunarea Generală prin vot secret, cu majoritatea de 2/3 din voturi, la propunerea Președintelui. Hotărârea Adunării Generale este executorie.

g) întreprinderea de acțiuni ce sunt în contradicție cu scopul și activitatea Asociației. Excluderea poate fi dispusă de către Adunarea Generală prin vot secret, cu majoritatea de 2/3 din voturi, la propunerea Președintelui. Hotărârea Adunării Generale este executorie.

h) nerespectarea regulilor de ordine interioară ale Asociației, precum și a prevederilor prezentului Statut. În această situație, constatarea încetării calității de membru se va face prin hotărâre a Consiliului Director.

(2) Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au niciun drept asupra patrimoniului social.

(3) Solicitarea de retragere a unui membru din Asociație se face în scris, cu respectarea unui termen de preaviz de o lună și se adresează Consiliului Director. Preavizul va fi transmis în scris, cu confirmare de primire.

(4) Membrul care se retrage din Asociație are obligația de a plăti către aceasta contribuția aferentă anului calendaristic în care are loc retragerea sa.

Capitolul III

Organizarea și funcționarea Asociației Forumul Farmaciștilor din Industrie

Art. 13 - Organele Asociației

Organele Asociației sunt:

- Adunarea Generală;
- Consiliul Director;
- Cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori.

Art. 14 - Adunarea Generală

(1) Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea asociaților.

(2) Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
 - c) alegerea și revocarea Președintelui și a membrilor Consiliului Director;
 - d) alegerea și revocarea cenzorului (dacă este cazul);
 - e) desemnarea și revocarea membrilor de onoare;
 - f) admiterea sau excluderea membrilor din cadrul Asociației, la propunerea Consiliului Director;
 - g) aprobarea asocierii sau colaborării cu alte organisme similare;
 - h) înființarea de filiale și alte structuri teritoriale;
 - i) modificarea Statutului;
 - j) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - k) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
 - l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut;
- (1) Adunarea Generală are drept de control asupra activității Președintelui și a Consiliului Director.
- (2) Adunarea Generală poate fi ordinară sau extraordinară.
- (3) Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an în ședință ordinară și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar.

Art. 15 - Adunarea Generală ordinară

Adunarea Generală ordinară se convoacă anual de către Consiliul director sau de cel puțin 1/3 din numărul membrilor cu drept de vot, cu cel puțin o lună înaintea întrunirii, prin înștiințări scrise sau electronice. În convocare se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința Adunării Generale, precum și ordinea de zi.

Art. 16 - Adunarea Generală extraordinară

Adunarea generală Extraordinară se convoacă de către Consiliul director sau de cel puțin 1/2 din numărul membrilor, cu cel puțin o lună înaintea întrunirii, prin înștiințări scrise sau electronice. În convocare se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința Adunării Generale, precum și ordinea de zi.

Art. 17 – Ședințele Adunării Generale

- (1) Ședințele Adunării Generale sunt prezidate de Președintele Asociației sau, în lipsa acestuia, de către Vice-președintele Consiliului Director.
- (2) Ședințele Adunării Generale se țin legal cu participarea a jumătate plus unul din totalul membrilor săi. Dacă nu este prezent numărul minim de membri, Președintele va convoca o altă întrunire a Adunării Generale. Această nouă ședință poate delibera în mod valabil, indiferent de numărul de membri prezenți.
- (3) Ședințele Adunării Generale se vor ține prin prezența fizică a membrilor la locul desfășurării ședinței.
- (4) În situațiile în care participarea fizică la ședințele Adunării Generale s-ar realiza cu dificultate și/sau ar pune în pericol sănătatea fizică a membrilor, ședințele Adunării Generale se vor putea desfășura online, în sistem de videoconferință, prin mijloace electronice de

comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(5) Ședințele în sistem de videoconferință se vor desfășura prin intermediul aplicațiilor Zoom, Skype, Teams, Google Meet sau o altă asemenea modalitate agreată de membrii Adunării Generale și menționată în Convocator, cu posibilitatea înregistrării audio-video a acestora. Utilizarea înregistrărilor audio-video în orice alte scopuri, exceptând dovedirea participării la ședința Adunării Generale sau a hotărârilor luate, este strict interzisă și poate atrage răspunderea civilă și/sau penală, după caz, a părții care o utilizează cu încălcarea prezentului articol. Modul de organizare al ședințelor se va stabili prin decizie a Consiliului Director și va fi adusă la cunoștința membrilor în termen de 15 zile calendaristice anterior datei convocării.

Art. 18 – Hotărârile Adunării Generale

(1) Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă de voturi, fiecare membru având dreptul la un singur vot. În caz de paritate, va decide Președintele Asociației.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

(3) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(4) Asociatul care încalcă dispozițiile alin. (2) este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(5) Hotărârile Adunării Generale, contrare legii sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 19 – Președintele

(1) Președintele Asociației reprezintă Asociația în relațiile cu terții, în justiție și în fața oricăror alte autorități. În situația în care acesta se află în imposibilitate temporară de a reprezenta Asociația, această atribuție va fi exercitată de către Vice-președintele Consiliului Director și/sau de alte persoane desemnate de Consiliul Director.

(2) Președintele Asociației Forumul Farmaciștilor din Industrie este desemnat prin Statut în persoana domnului Cherecheș Marius Călin, până la alegerea unei alte persoane de către Adunarea Generală.

(3) Mandatul Președintelui A.F.F.I. este de 2 ani, mai puțin primul mandat care va fi de 6 (șase) luni și poate fi reînnoit.

(4) Președintele își exercită mandatul până la alegerea noului președinte."

(5) Președintele Asociației poate fi ales de către Adunarea Generală cu majoritate de 2/3 din membrii Asociației.

(6) Pe lângă atribuțiile prevăzute la alin. (1), Președintele Asociației:

- a) verifică și asigură punerea în aplicare a hotărârilor organelor de conducere;
- b) verifică activitățile desfășurate de membrii Consiliului Director;
- c) asigură continuitatea și permanența activității Asociației;
- d) reprezintă Asociația în toate ocaziile ce necesită angajarea acesteia prin prezență și semnătură;
- e) va lua parte sau va delega un membru al Consiliului Director la toate tranzacțiile comerciale care se efectuează pentru Asociație;
- f) urmărește buna gospodărire a fondurilor și mijloacelor din dotare;
- g) aprobă evidența membrilor Asociației și semnează legitimațiile membrilor;
- h) aprobă proiectele de programe de activitate ale Asociației;
- i) aproba organigrama și politica de personal ale asociației;
- j) propune excluderea membrilor către Adunarea Generală;

Art. 20 - Consiliul Director

- (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.
- (2) Consiliul Director are în componență 6 membri:
 - a) Cherecheș Marius Călin, în calitate de Președinte;
 - b) Kelemen László-József, în calitate de vice-președinte;
 - c) Florea Alexandrina – Camelia, în calitate de membru;
 - d) Tarcea Delia – Corina, în calitate de membru;
 - e) Crăciun Petru, în calitate de membru;
 - f) Rădulescu Flavian-Ștefan, în calitate de membru.
- (3) Consiliul Director are următoarele atribuții:
 - a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
 - b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
 - c) îndeplinește alte atribuții stabilite sau delegate de Adunarea Generală;
 - d) elaborează Regulamentul intern de funcționare;
 - e) reprezintă Asociația prin Vice-președintele Consiliului Director sau prin alte persoane împuternicite în situația în care Președintele Asociației se află în imposibilitate temporară să reprezinte Asociația;
 - f) hotărăște schimbarea sediului A.F.F.I.;
 - g) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.
- (4) Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane să exercite atribuțiile prevăzute la alin. (3) lit. b) și f) din prezentul Statut.
- (5) Mandatul membrilor Consiliului Director este de 2 (doi) ani, putând fi reînnoit. Membrii Consiliului director își exercită mandatul până la alegerea noului Consiliu director.
- (6) Președintele Asociației exercită și funcția de Președinte al Consiliului Director.
- (7) Vice-președintele sprijină Președintele, colaborează cu acesta în îndeplinirea sarcinilor și obiectivelor statutare și cele derivând din programele de activitate ale Consiliului

Director și supraveghează activitatea de relații cu organismele guvernamentale, organizații neguvernamentale, activitatea de sponsorizare, etc.

(8) Nu va putea face parte din Consiliul Director, iar dacă era, pierde această calitate, orice persoană lipsită de capacitate juridică de exercițiu, persoana care a suferit o condamnare pentru săvârșirea de grave infracțiuni, precum și persoana care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

(9) Consiliul Director se întrunește ori de câte ori este nevoie, dar cel puțin o dată la 3 luni, la sediul Asociației sau prin teleconferință sau videoconferință.

(10) Consiliul Director poate lua decizii dacă sunt prezenți sau reprezentați cel puțin jumătate plus unul dintre membri.

(11) În cazul când un membru al Consiliului Director nu poate participa la ședință, acesta are dreptul să acorde împuternicire scrisă de reprezentare unui alt membru al Consiliului Director, pe o perioadă determinată de maximum 6 luni sau poate fi înlocuit definitiv.

(12) Deciziile Consiliului Director se iau cu votul majorității membrilor prezenți.

(13) Deciziile pot fi adoptate prin vot electronic atunci când membrii Consiliului Director hotărăsc acest lucru.

(14) Consiliul Director poate înființa comitete pentru rezolvarea unor probleme de specialitate și numește membrii și președinții acestora. Calitatea de membru al unui astfel de comitet nu este condiționată de calitatea de membru al Asociației. Președinții comitetelor înființate raportează către Președintele Consiliului Director sau către alt membru al Consiliului Director desemnat de Președinte.

(15) Membrii Consiliului Director răspund solidar față de Asociație în ceea ce privește gestionarea patrimoniului Asociației, precum și modul de îndeplinire a obiectivelor. Membrul sau membrii care, în cursul ședințelor de lucru, au avut obiecții asupra uneia sau mai multor propuneri ale Consiliului Director, sunt exonerati de răspunderea aferentă propunerilor respective în cazul votării acestora de ceilalți membri.

(16) Deciziile Consiliului Director contrare legii sau Statutului Asociației pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la ședințele acestuia sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 21 Cenzorul

(1) În realizarea competenței sale cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori:

- a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(2) Cenzorul sau comisia de cenzori, după caz, vor fi desemnați, în condițiile legii, după atingerea numărului 15, respectiv 100 de membri ai Asociației.

Capitolul IV

Finanțarea activității Asociației

Art. 22 - Utilizarea resurselor

(1) Veniturile **Asociației Forumul Farmaciștilor din Industrie** se formează din toate fondurile fixe și bănești atrase pentru îndeplinirea scopului acesteia.

(2) Asociația poate primi cotizația membrilor, donații, subvenții, sponsorizări și alte tipuri de finanțări legale, din partea statului, a colectivităților locale și centrale, de la diferite persoane fizice sau juridice, precum și din partea oricărui organism particular sau public din țară sau străinătate, conform legilor în vigoare.

(3) Asociația poate beneficia de dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale, poate primi dividendele societăților comerciale înființate sau veniturile realizate din activitățile economice directe și poate desfășura orice activități economice directe, acestea având caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul său.

(4) Orice activitate economică directă desfășurată de Asociație sau societate comercială înființată de asociație, va fi în strânsă legătură cu realizarea unuia sau altuia dintre obiectivele sale, va avea scop accesoriu, va fi în concordanță cu legile în vigoare la data înființării respectivei activități și va viza dezvoltarea Asociației în ansamblul său.

(5) Pot fi acceptate numai contribuțiile și celelalte forme de creștere a patrimoniului care corespund scopului și obiectivelor Asociației.

(6) Pentru a mări și asigura patrimoniul său, Asociația va putea achiziționa bunuri, drepturi de copyright, know-how etc. și să le înstrăineze, dacă operațiunile respective sunt conforme scopului și în interesul dezvoltării patrimoniului.

(7) Resursele materiale și bănești obținute de Asociație vor fi utilizate, după deducerea cheltuielilor făcute, pentru finanțarea unor activități destinate afirmării și realizării scopurilor asumate.

Capitolul V Dizolvarea și lichidarea

Art. 23 - Modalități de dizolvare

Asociația Forumul Farmaciștilor din Industrie se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea a instanțelor judecătorești;
- c) prin hotărârea Adunării Generale, adoptată cu majoritatea de 3/4 din numărul voturilor membrilor activi.

Art. 24 - Dizolvarea de drept

(1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- b) realizarea, sau după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 12 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- c) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu Statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la

data la care, potrivit Statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuie să se constituie;

d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea Judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 25 - Dizolvarea pe cale judecătorească

(1) Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrară ordinii publice;

c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) când Asociația a devenit insolubilă;

e) în cazul prevăzut în art. 14 din O.G. nr. 26/2000.

(2) Instanța competentă să hotărască dizolvarea este Judecătoria în circumscripția căreia Asociația își are sediul.

Art. 26 - Dizolvarea prin hotărârea Adunării Generale

(1) Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la Judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) În cazul dizolvării Asociației, indiferent de modalitate, bunurile rămase în urmă lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(3) Bunurile pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător. Aceste persoane vor fi indicate prin hotărârea de dizolvare a Adunării Generale, dintre persoanele juridice de drept privat sau public cu scop identic sau asemănător în ființă la data dizolvării A.F.F.I.

(4) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (3) al prezentului articol, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător, conform prevederilor art. 60 din O.G. nr. 26/2000.

(5) În cazul în care Asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56 alin. (1) lit. a)-c) din O.G. nr. 26/2000, bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor sau după caz, de orașul în a cărui rază teritorială Asociația își avea sediul, dacă aceasta era de interes local.

(6) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare – preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 27 - Lichidarea

(1) Asociația se lichidează:

- a) în cazurile de dizolvare prevăzute de art. 55 și 56, din O.G. nr. 26/2000, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească;
- b) în cazurile de dizolvare prevăzute de art. 57 din O.G. nr. 26 / 2000, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală, sub sancțiunea lipirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.
- (2) În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează odată cu numirea lichidatorilor.
- (3) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.
- (4) Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.
- (5) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.
- (6) Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la licitație publică a bunurilor mobile și imobile.
- (7) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării în curs.
- (8) Suma cuvenită creditorului cunoscut care refuză să primească plata creanței sale se va consemna în contul său.
- (9) Dacă plata creanței nu se poate face imediat sau atunci când creanța este contestată, lichidarea nu se va declara terminată înainte de a se garanta creditorii.
- (10) Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.
- (11) Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.
- (12) Lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului atât față de Asociație cât și față de asociați.
- (13) După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al Judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.
- (14) Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
- (15) Publicarea lichidării se face prin afișarea la ușa instanței în a cărei circumscripție teritorială își are sediul persoana juridică, în termen de 2 luni de la terminarea lichidării.
- (16) Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea Judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.
- (17) Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației.

(18) Toate contestațiile se soluționează printr-o singură hotărâre. Sentința pronunțată de Judecătoria este executorie și este supusă apelului.

(19) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(20) Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(21) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, în condițiile prevăzute la art. 69 din O.G.nr. 26/2000, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

Capitolul VI

Relațiile Asociației

Art. 28

(1) Relațiile Asociației cu autoritățile administrației publice locale și centrale sunt cele ce decurg din prevederile legale.

(2) Persoana pe care o împuternicim să desfășoare procedura pentru dobândirea personalității juridice de către A.F.F.I. este domnul **Cherecheș Marius Călin**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED];

(3) Domnul Cherecheș Marius Călin este în drept să ne reprezinte și să semneze pentru noi toate actele pe care le consideră necesare pentru dobândirea personalității juridice pentru Asociație. Persoana poate delega aceste competențe altei persoane.

Capitolul VII

Dispoziții finale

Art. 29

(1) Prevederile prezentului Statut, se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Asociați A.F.F.I.,

Semnătura,

1. Cherecheș Marius Călin

2. Kelemen László-Jozsef

3. Florea Alexandrina – Camelia

4. Tarcea Delia – Corina

5. Crăciun Petru

6. Rădulescu Flavian-Ștefan